

**Planul
de activitate al DÎ Hîncești
pentru luna iunie, 2024**



Activități	Termen	Locul desfășurării	Responsabil
I. Managementul învățământului general			
Ședința Consiliului de Administrație			
1. Aprobarea listelor elevilor clasei a IX-a pentru participare la examenele din sesiunea repetată 2. Cu privire la organizarea odihnei de vară în taberele cu sejur	20.06.24	Direcția Învățământ	Tonu Valentina, șefa interimară DÎ Scutaru Oxana, specialist principal, secretarul CA Ionescu Olesea, specialist metodist superior
Ședința Consiliului Consultativ			
1. Cu privire la rezultatele examenilor de absolvire a gimnaziului, sesiunea de bază 2. Cu privire la activitatea DÎ în semestrul II al anului școlar 2023- 2024 3. Cu privire la starea morbidității elevilor în instituțiile din subordinea Direcției Învățământ	26.06.24	Direcția Învățământ	Șerban Ala, specialist principal, secretarul CC Șefii serviciilor DÎ Tașcă Elena, specialist metodist superior
Ședința comisiei raionale de atestare			
1. Totalizarea activității de atestare din raion. Aprobarea raportului numeric și analitic cu privire la atestare	21.06.2024	Direcția Învățământ	Cojocaru Inga , șefa SMCFP
II. Activitatea managerială de verificare, îndrumare și analiză a procesului educațional			
Vizite de monitorizare			
1. Activitatea instituțiilor școlare în vederea organizării și desfășurării examenilor de absolvire a gimnaziului și liceului	Pe parcursul lunii	În instituții	Specialiștii DÎ
2. Monitorizarea organizării și desfășurării odihnei de vară a elevilor și a adolescenților (taberele cu sejur de zi)	Pe parcursul lunii	În instituții	Ionescu Olesea, specialist metodist superior
Organizarea perioadei de pregătire pentru sesiunea de examene 2024			
1. Organizarea și desfășurarea activităților complementare sesiunii de examene: procedura de contestație, sesiunea repetată, transportarea elevilor către Centrele de Bacalaureat, organizarea procesului de evaluare a testelor (gimnaziu), recepționarea și transmiterea testelor, asistența la examene)	Pe parcursul lunii	Direcția Învățământ	Tonu Valentina, șefa interimară DÎ Managerii școlari

2. Completarea bazei de date cu reușita școlară a candidaților la examenele de bacalaureat, sesiunea 2024		În instituții	Tonu Valentina, șefa interimară DÎ Managerii școlari
3. Completarea bazei de date cu reușita școlară a candidaților la examenele de gimnaziu, sesiunea 2024		În instituții	Tonu Valentina, șefa interimară DÎ Managerii școlari
4. Organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire la treapta de gimnaziu, conform orarului	05.06 -15.06	În instituții	Tonu Valentina, șefa interimară DÎ Managerii școlari
5. Organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire la treapta de liceu, conform orarului	02.06 – 20.06	În instituții	Tonu Valentina, șefa interimară DÎ Managerii școlari
III.Dezvoltarea profesională a cadrelor de conducere și didactice			
<u>Sedințe de lucru cu managerii școlari privind desfășurarea sesiunii de examen</u>	Pe parcursul lunii	Direcția Învățământ	Tonu Valentina, șefa interimară DÎ
IV. Activități de formare pentru angajații Direcției Învățământ			
1.Activitatea de instruire: Studierea literaturii de specialitate Studierea actelor legislative cu privire la eficientizarea procesului de raportare și completare a documentației școlare în învățământul general	Pe parcursul lunii		Specialiștii DÎ
V.Activități de promovare. Concursuri			
Activități dedicate Zilei Internaționale a copilului	01.06.2024	În instituții, localități	Managerii școlari
Ziua internațională a copiilor Victime ale Agresiunilor	04.06.2024	În instituții	Managerii școlari
Ziua Mondială a Mediului	05.06.2024	În instituții	Managerii școlari
Ziua Internațională Împotriva exploatării Copilului prin muncă	12.06.2024	În instituții	Managerii școlari
Comemorarea Luceafărului literaturii române	15.06.2024	În instituții	Managerii școlari
„Petalele Recunoștinței” Ediția a III-a	27.06.2024	Direcția Învățământ	Tonu Valentina, șefa interimară DÎ Cimpoieșu Ana, președintele Centrului Sindical Ramural Teritorial din domeniul educației și științei Hîncești
Ziua Suveranității Republicii Moldova	23.06.2024	În instituții	Managerii școlari
VII. Prezentarea rapoartelor/ informațiilor către Direcția Învățământ			
1. Informații, rapoarte curente (în contextual activităților)	La necesitate	Managerii școlari	Angajații DÎ

VIII. Prezentarea rapoartelor/ informațiilor către MEC

1. Informații, rapoarte curente (în contextual activităților)	La necesitate	Direcția Învățământ	Angajații DÎ
IX.Parteneriat			
1. Asigurarea parteneriatului cu instituțiile medicale pentru asigurarea sănătății copiilor	Permanent	Direcția Învățământ Managerii școlari	Tonu Valentina, șefa DÎ
2. Asigurarea parteneriatului cu Inspectoratul de Poliție pentru diminuarea ratei delinvențelor între elevi	Permanent	Direcția învățământ Managerii școlari	Tonu Valentina, șefa DÎ
Organizarea și desfășurarea odihnei copiilor în sezonul estival			
1. Monitorizarea activității taberelor cu sejur	Pe parcursul lunii	În localități	Ionescu Olesea, specialist metodist superior

Șefa SMCFP

Cojocaru I.

